

## Inspectierapport

Kindcentrum De Kiem (KDV)  
Floralaan 1  
9421 NP Bovensmilde  
Registratienummer 141557503

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Midden-Drenthe
Datum inspectie:	30-11-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-12-2017

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	9
Gegevens voorziening .....	14
Gegevens toezicht .....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Op basis van het risicogestuurd toezicht (RGT) zijn de inspectieactiviteiten binnen dit onderzoek bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties en nieuwe wetgeving.

## **Beschouwing**

### Algemeen

Kindcentrum de Kiem (KDV) is een van de locaties van stichting De Christelijke Onderwijsgroep Drenthe (COG). Het KDV is gehuisvest in een groepsruimte van MFA De Kiem. In dit MFA zitten de basisscholen De Meenthe en De Wingerd, de bibliotheek, KDV De Kiem en het kinderdagverblijf van Pinokkio samen onder één dak.

### Inspectiegeschiedenis

In 2016 is de peuterspeelzaal van de Stichting Peuterspeelzalen Midden Drenthe (SPMD) overgenomen door COG. In 2016 heeft er een onderzoek voor registratie en een onderzoek na registratie plaatsgevonden. Na overleg en overreding werd er aan de getoetste eisen voldaan.

### Bevindingen

De houder heeft alle gevraagde documenten binnen de gestelde termijn naar de toezichthouder gemaild. De pedagogisch medewerkers namen tijdens de inspectie de tijd om de toezichthouder van informatie te voorzien.

Kinderdagverblijf De Kiem voldoet aan de voorwaarden die getoetst zijn.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Inleiding

Binnen dit domein wordt het pedagogisch beleid op inhoud getoetst en zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld:

- De koppeling van het pedagogische beleid aan het handelen in de praktijk;
- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Het handelen van de beroepskrachten met betrekking tot de vier pedagogische basisdoelen wordt beschreven aan de hand van observatie-items uit het Veldinstrument observatie kindercentrum.

### Pedagogisch beleid

COG heeft een algemeen pedagogisch beleid en een locatie specifiek werkplan waarbij beschreven wordt wat de visie is voor een kindcentrum:

*Een integraal kindcentrum is een gebouw waar kinderen van 0-12 jaar van 7.00 uur tot 19.00 uur gebruik kunnen maken van onderwijs, opvang, ontspanning en eventueel zorg. Dit aanbod wordt verzorgd vanuit één pedagogische visie en één team dat optimaal samenwerkt, zodat ouders er met een gerust hart hun kind naar toe kunnen brengen en kinderen er met plezier de dag doorbrengen. Eén centrum voor de leeftijd van 0-12 jaar, een doorgaande lijn in spelen en leren en in visie op kinderen. Onderwijs en opvang versterken elkaar op het gebied van het inhoudelijke aanbod, kwaliteit en dienstverlening naar ouders en kinderen.*

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

### Pedagogische praktijk

Tijdens het inspectiebezoek is er geobserveerd in de groep. Op basis van deze observatie constateert de toezichthouder dat er zorg wordt gedragen voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van de kinderen, het stimuleren van de persoonlijke en sociale competenties van de kinderen en de overdracht van normen en waarden. Hierna zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel is gebaseerd.

De peuteropvang van Kindcentrum De Kiem is gevestigd in een ruime groepsruimte in de basisschool. Tijdens het inspectiebezoek spelen de kinderen in de groep. De beroepskracht moet helpen met samen delen en helpt de kinderen zich de regels te herinneren.

Deze ochtend komt de dans juf langs. De kinderen reageren enthousiast. Ze gaan hand in hand mee naar het speellokaal. De les begint met even opwarmen. Klappen, over hele lichaam. De beroepskrachten doen ook mee. Zij staan bij de kinderen die het nog spannend vinden. Daarna gaat de muziek aan. Er klinken trommels. De meeste kinderen doen enthousiast mee met de beweegspelletjes. De kinderen krijgen complimentjes. De kinderen zijn blij en lachen. De beroepskrachten zorgen er op een rustige manier voor dat alle kinderen meedoen. Kinderen mogen meedoen op hun eigen manier.

Terug in de groep gaan ze opruimen. Na het opruimen gaan de kinderen handen wassen en dan aan tafel. "Handjes op elkaar, wat gaan we zingen, wie weet het?" De bekers worden uitgedeeld. Kinderen benoemen de kleuren. Een meisje mag de knijper goed hangen.

Puk heeft gelogeed bij een kindje. Het meisje is ziek, maar Puk is wel terug met het boekje. De beroepskracht stelt vragen aan de kinderen. De kinderen luisteren aandachtig. Kinderen vertellen "ik ben bijna 4 dan mag Puk ook bij mij logeren."

De kinderen blijven aan tafel wachten tot iedereen klaar is. Tussendoor stapelt de beroepskracht de bekertjes op en benoemt met de groep de kleuren. De schaal met stukjes fruit gaat rond. De kinderen mogen ieder twee stukjes fruit pakken. De beroepskracht leest op een interactieve manier een boek voor. Ze stelt veel vragen aan de kinderen. In de groep hangen knutsels in thema Sinterklaas.

Na het eten doen ze nog een toverspel. De beroepskracht legt vier voorwerpen onder een doek. Gezamenlijk wordt een toverspreuk opgezegd en dan pakt de beroepskracht iets weg. De kinderen benoemen wat er weg is.

Na het toveren vertelt de beroepskracht wat ze gaan doen: "Ik ruim dit weer op, dan gaat iedereen even plassen en dan lekker naar buiten." De beroepskracht noemt de namen van de kinderen die mee kunnen naar de toiletruimte. De rest van de kinderen blijft rustig wachten aan tafel. Als een aantal kinderen klaar is, worden de jassen uit de gang gehaald. Een meisje wil graag meehelpen.

### **Voorschoolse educatie indien gesubsidieerd door het college**

Kindcentrum De Kiem is een VVE locatie. Er wordt gewerkt met het programma Uk&Puk. Dit programma biedt ontwikkelingsstimulering op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Het opleidingsplan is opgevraagd en binnen de afgesproken termijn naar de toezichthouder gemaild. Het opleidingsplan voldoet aan de voorwaarden. Daarnaast wordt er minimaal 10 uur VVE geboden.

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Observaties
- Website
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- VVE-certificaten
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2017)

## **Personeel en groepen**

### **Inleiding**

Binnen dit domein zijn zowel de beroepskrachten als het kantoorpersoneel steekproefsgewijs gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG).

De beroepskracht-kindratio (BKR) en de stamgroepen zijn gecontroleerd door middel van roosters, plaatsingslijsten en presentielijsten. Beoordeeld is of de praktijk met de theorie overeenkomt.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

Op 6 november 2017 is op het centrale kantoor van COG een steekproef uitgevoerd. Tijdens deze steekproef zijn de VOG's, eventuele diploma's en VVE-certificaten van medewerkers van de kinderopvang beoordeeld.

Op het moment van de steekproef zijn er 33 mensen in dienst ten behoeve van de kinderopvang. De steekproef is gehouden onder 6 personen. Zowel beroepskrachten als kantoorpersoneel.

Uit de steekproef blijkt dat alle onderzochte medewerkers beschikken over een geldige VOG die bij de werkgever is overlegd voor aanvang van de werkzaamheden.

### **Passende beroepskwalificatie**

De beroepskrachten beschikken daarnaast over een geldig diploma, zoals die opgenomen zijn in de lijst van de meest recente CAO Kinderopvang. Beroepskrachten die werkzaam zijn op een VVE-locatie beschikken ook over een geldig VVE-certificaat.

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

### **Opvang in groepen**

Kindcentrum De Kiem is vijf ochtenden in de week open. Er is één stamgroep op de locatie voor maximaal 16 kinderen.

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

### **Beroepskracht-kindratio**

Er staan twee beroepskrachten op de groep. Er is een vast en stabiel team werkzaam bij KC De Kiem dat werkt volgens een vast rooster. Op deze manier wordt de continuïteit geborgd.

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Personeelsrooster

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Inleiding**

Binnen dit domein is gekeken naar:

- de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (RIE);
- meldcode Kindermishandeling;
- vierogenprincipe.

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

De risico-inventarisatie is uitgevoerd in 2016 en daarna in juni 2017. Daarmee is aangetoond dat de RIE jaarlijks uitgevoerd wordt. De beroepskrachten zijn op de hoogte van de afspraken.

De RIE voldoet aan de voorwaarden.

### **Meldcode kindermishandeling**

COG Drenthe werkt met de meldcode kindermishandeling en heeft een document opgesteld waarin deze vijf stappen helder en overzichtelijk beschreven zijn. De inhoud en werkwijze van de meldcode is bekend bij de beroepskrachten. Ze hebben de meldcode het afgelopen jaar niet actief hoeven inzetten, maar het document wordt wel besproken in het team. De directeur van de school wordt bij een eventueel vermoeden betrokken bij het stappenplan.

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

### **Vierogenprincipe**

Het vierogenprincipe staat beschreven in het pedagogisch werkplan:

*Op kindcentrum Kiem fungeert het onderwijsteam als extra paar ogen tijdens schoolweken. Op momenten dat bovengenoemde maatregelen niet van toepassing zijn, wordt een camera ingezet. Hierop kan iemand vanuit COG Drenthe Kinderopvang op afstand meekijken. (H1.5)*

De groepsruimte heeft veel ramen en de deur van de toiletruimte staat open als de beroepskracht daar is met kinderen. Op deze wijze wordt het vierogenprincipe geborgd en wordt er voldaan aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Observaties
- Sociale kaart
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Veiligheidsverslag
- Gezondheidsverslag
- Meldcode kindermishandeling
- Pedagogisch werkplan

## Ouderrecht

### Inleiding

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft bij en informeert over het beleid.

Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum en de aansluiting bij een geschillencommissie.

### Informatie

COG Drenthe heeft een website met informatie over de locaties voor kinderopvang. Via de link naar de betreffende school is het inspectierapport per locatie te vinden.

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

### Oudercommissie

De locatie heeft sinds kort een oudercommissie. Deze OC is net bij elkaar geweest. De documenten voldoen aan de voorwaarden.

### Klachten en geschillen

COG Drenthe heeft een klachtenreglement en is aangesloten bij De Geschillencommissie. Wanneer het nodig is zal er een jaarverslag ingeleverd worden.

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Reglement oudercommissie
- Website
- Pedagogisch beleidsplan
- Klachtenregeling



## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Pedagogische praktijk</b>
De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Voorschoolse educatie indien gesubsidieerd door het college</b>
De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:  
Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van een bij ministeriële regeling aan te wijzen opleiding, specifiek gericht op het opdoen van pedagogische vaardigheden.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.  
(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.

**OF**

De beroepskracht voorschoolse educatie bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en vroegschoolse educatieprogramma's.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op. Daarin komt tot uitdrukking op welke wijze de kennis van en de vaardigheden van de beroepskracht voorschoolse educatie in het vroegtijdig bestrijden van achterstanden door middel van voorschoolse educatie, worden onderhouden.  
(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag**

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is vóór aanvang van de werkzaamheden aan de houder overgelegd en bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee jaar. De actuele verklaring omtrent het gedrag is niet ouder dan twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### **Passende beroepskwalificatie**

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### **Opvang in groepen**

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Meldcode kindermishandeling</b></p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;</li> <li>- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;</li> <li>- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;</li> <li>- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.</li> </ul> <p>(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan. (art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Vierogenprincipe</b></p>
<p>De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Ouderrecht</b></p>
<p><b>Informatie</b></p>
<p>De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Oudercommissie</b></p>
<p>De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden. (art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie. (art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie. (art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in. <b>OF</b> De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie. (art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid. (art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De leden worden gekozen uit en door de ouders. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. (art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij: - de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid; - het pedagogische beleid dat wordt gevoerd; - voedingsaangelegenheden van algemene aard; - het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid; - openingstijden; - het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie; - de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten; - wijziging van de prijs van kinderopvang. (art 1.58 lid 2 en 3, 1.60 lid 1 en 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
<b>Klachten en geschillen</b>
De houder handelt overeenkomstig deze regeling. (art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat, als een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen: - een beknopte beschrijving van de klachtenregeling; - informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling; - het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie; - de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen; - het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie. Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijk persoon is. (art 1.57b lid 4, 5, 6 en 9 en art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder. (art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindcentrum De Kiem  
Website : <http://www.cogdrenthe.nl>  
Aantal kindplaatsen : 16  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting COG Drenthe Kinderopvang  
Adres houder : Groningerstraat 96  
Postcode en plaats : 9402LL Assen  
KvK nummer : 64509907  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Drenthe  
Adres : Postbus 144  
Postcode en plaats : 9400AC ASSEN  
Telefoonnummer : 0592-306300  
Onderzoek uitgevoerd door : M. Booij

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Midden-Drenthe  
Adres : Postbus 24  
Postcode en plaats : 9410AA BEILEN

### Planning

Datum inspectie : 30-11-2017  
Opstellen concept inspectierapport : 11-12-2017  
Zienswijze houder : 20-12-2017  
Vaststelling inspectierapport : 22-12-2017  
Verzenden inspectierapport naar houder : 29-12-2017  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 29-12-2017  
Openbaar maken inspectierapport : 29-12-2017

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij onderschrijven graag de bevindingen van de inspecteur. COG Drenthe Kinderopvang zal de opvang van de kinderen op deze locatie op professionele en plezierige wijze voortzetten.